

PRITARTA

Vilniaus Vasilijaus Kačialovo gimnazijos tarybos posėdyje 2020 m. lapkričio 20 d. protokolo Nr. 4

PATVIRTINTA

Vilniaus Vasilijaus Kačialovo gimnazijos direktoriaus 2020 m. lapkričio 20 d. įsakymu Nr. V-78

PRITARTA

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Bendrojo ugdymo skyriaus vedėjo 2020 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. A15-2082/20(2.1.4E-BEU)

VASILIJ AUS KAČIALOVO GIMNAZI JOS**2021 – 2025 METŲ****STRATEGINIS PLANAS**

Vilnius

TURINYS

I.	ĮVADAS.....	3
II.	VASILIAUS KAČIALOVO GIMNAZIJOS PRISTATYMAS.....	3
III.	IŠORĖS ANALIZĖ (PEST MATRICA).....	5
IV.	VIDINĖ ANALIZĖ.....	7
	4.1. Organizacinė struktūra, gimnazijos valdymas.....	7
	4.2. Žmogiškieji ištekliai.....	9
	4.2.1. Ugdytiniai.....	9
	4.2.2. Ugdytojai.....	15
V.	SSGG (stiprybių, silpnybių, galimybių ir grėsmių) ANALIZĖ.....	16
VI.	STRATEGINĖS IŠVADOS.....	17
VII.	GIMNAZIJOS VEIKLOS STRATEGIJA.....	19
VIII.	STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI.....	20
IX.	STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS	21
X.	STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA	29

I. ĮVADAS

Vilniaus Vasilijaus Kačialovo gimnazijos strateginio plano tikslas – efektyviai ir aiškiai organizuoti gimnazijos veiklą, telkti gimnazijos bendruomenę, numatyti tolesnes gimnazijos vystymosi gaires ir jų realizavimo kelius.

Rengiant strateginį 2021–2025 metų Vasilijaus Kačialovo gimnazijos planą, buvo vadovaujama Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Valstybine švietimo 2013–2022 metų strategija, Geros mokyklos koncepcija 2015 m., Vilniaus miesto 2020–2022 metų strateginiu planu, patvirtintu Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2020 m. kovo 4 d. sprendimu Nr. 1-450, Vilniaus m. savivaldybės strateginiu plėtros planu 2021–2030 m., gimnazijos išorės ir vidaus vertinimo ir įsivertinimo išvadomis.

Gimnazijos 2021–2025 metų strateginį planą rengė darbo grupė, kurią sudarė administracijos, metodinės ir gimnazijos tarybų, vertinimo ir įsivertinimo, savivaldos atstovai (direktoriaus 2020-10-20 įsakymas Nr. V-67).

Plano rengimas suteikė galimybę:

- atlikti esamos situacijos analizę ir numatyti tolimesnės veiklos etapus
- supažindinti gimnazijos bendruomenę (mokinius, tėvus (globėjus), mokytojus) su esamais rezultatais ir siekiais
- sudaryti sąlygas gimnazijos bendruomenei pasirinkti jai tinkamiausią tobulinimosi kryptį
- numatyti gimnazijos raidos prioritetus
- orientuotis į aiškius tikslus ir uždavinius
- tiksliai paskirstyti resursus
- ieškoti efektyvių sprendimo priėmimo būdų

II. VASILIJAUŠ KAČIALOVO GIMNAZIJS PRISTATYMAS

2.1. Bendrosios žinios

Istaigos pavadinimas	Vilniaus Vasilijaus Kačialovo gimnazija
Steigėjas	Vilniaus miesto savivaldybė
Teisinė forma	Savivaldybės biudžetinė įstaiga
Teisinis statusas	Juridinis asmuo
Identifikavimo kodas	290005860
Ugdymo forma	Dieninė
Tipas	Gimnazija
Paskirtis	Gimnazijos tipo gimnazija, Pagrindinės mokyklos tipo pagrindinė mokykla
Ugdomoji kalba	Rusų kalba (gimtoji)
Pagrindinės veiklos rūšys	Švietimas, pagrindinis ir vidurinis ugdymas
Įkūrimo data	1975 m. rugsėjo 1 d. įsteigta Vilniaus 42-oji vidurinė mokykla, Vilniaus miesto pirmininko 1994-06-08 potvarkiu Nr. 58 mokyklai suteiktas Vasilijaus Kačialovo vardas, LR švietimo ir mokslo ministro 2001-08-23 įsakymu Nr. 1214 mokyklai suteiktas gimnazijos statusas.
Adresas	A.J.Povilaičio g.1, Vilnius
Telefonas	(8 5) 2460039, (8 5) 2460037, (8 5) 2460038
Elektroninis paštas	rastine@kacialovo.vilnius.lm.lt
Internetinis puslapis	www.kacialov.lt

2.2 Bendrosios nuostatos

Gimnazija savo veiklą grindžia LR Konstitucija, Švietimo įstatymu, Vaiko tiesių konvencija, LR Vyriausybės nutarimais, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos, steigėjo teisės aktais ir įstaigos nuostatais.

Mokykla įsteigta 1975 metais. 1994 metais suteiktas Vilniuje gimusio žymaus rusų aktorius Vasilijaus Kačialovo vardas. 2001 metais mokykla tapo gimnazija.

MOKINIŲ SKAIČIUS 714

KLASIŲ KOMPLEKTŲ SKAIČIUS 29

MOKYTOJŲ SKAIČIUS 64

Administracija: direktorius ir 3 pavaduotojai ugdymui, 1 pavaduotojas ūkio reikalams.

Gimnazijoje dirba psichologas, socialinis pedagogas, du bibliotekininkai, mokytojo padėjėjas, IT specialistas, IT mokymo priemonių priežiūros specialistas.

Materialinė bazė: du kompiuterių kabinetai, dvi kompiuterizuotos skaityklos ir biblioteka, kompiuterizuotas technologijų kabinetas, 15 interaktyvių lentų, 39 projektoriai, poilsio kabinetas, 128 kompiuteriai, 38 lazeriniai spausdintuvai, 8 skaitytuvai, 8 skaitmeniniai fotoaparatai, 56 nešiojami kompiuteriai, 67 planšetės, 4 kopijavimo aparatai, 2 interaktyvūs ekranai, 9 televizoriai.

Gimnazijoje veikia 31 dalykinis kabinetas, įrengtas pagal šiuolaikinius IT reikalavimus (interaktyvi lenta, projektorius, skaitytuvas, kompiuterizuota mokytojo darbo vieta): konferencijų salė, fizikos laboratorija, 7 lietuvių kalbos, 2 istorijos, 2 fizikos, 3 matematikos, 5 anglų kalbos, 3 rusų kalbos, chemijos, 2 biologijos, dailės, muzikos ir kt. Veikia modernizuota biblioteka ir dvi skaityklos.

Gimnazija rūpinasi saugia aplinka – veikia elektroninis praėjimas, įrengtas pagal eMokyklos projektą „Saugi ir moderni mokykla“; patalpose ir išorėje įrengta 31 stebėjimo kamera, aptverti du vidiniai kiemeliai, įrengtos trys „lauko klasės“.

Mokinių pasiekimai ir lankomumas fiksuojami elektroniniame dienyne TAMO. Nuotolinis ugdymas vykdomas vieningoje *Microsoft Teams* platformoje.

Gimnazijoje veikia Vasilijaus Kačialovo muziejus. I ir III klasių gimnazistai ruošia ir pristato kursinius darbus ir projektus.

Laimėti šie projektai: Erasmus+ „Reflective Teaching/Learning in modern European Digital Classroom“, British Council ir „Kūrybinės jungtys“ projektas „Tyrinėjimo menas: partnerystės kuriančioms mokykloms“, LTOK „Olimpinis ugdymas“, STEAM, NŠA ir KTU „Saugios elektroninės erdvės vaikams kūrimas“, NŠA, VU, ŠMSM pedagogo stažuotojo projektas „Tęsk“, socialinio ir emocinio ugdymo LIONS QUEST programos „Raktai į sėkmę“, STEM neformaliojo vaikų švietimo projektas „Karoliniškių kraštovaizdžio draustinio detektyvas: sekame paukščius“.

Lietuvos edukologijos universiteto (VDU) ir Vilniaus universiteto studentai nuolat atlieka pedagoginę praktiką gimnazijoje (psichologijos, anglų kalbos, lietuvių kalbos, chemijos, kūno kultūros, rusų kalbos).

Gimnazijoje keletą metų veikia VGTU klasė (2011 metais pasirašyta bendradarbiavimo sutartis). 2020 m. rugsėjo 1 d. veiklą pradėjo ISM klasė.

III . IŠORĖS ANALIZĖ (PEST matrica)

Veiksniai	Aplinka
Politiniai - teisiniai	<p>Galimybės</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Gimnazija yra priklausoma nuo šalyje ir mieste formuojamos švietimo politikos. 2. Gimnazijos veiklos kryptis, tikslus ir prioritetus nurodo veiklos strategija, kurios įgyvendinimas numatytas metinėse programose. 3. Gimnazijos struktūros nuo 5 klasės įteisinimas. 4. Gimnazija dalyvaus įvairiuose ES finansuojamuose projektuose, mainų programose. 5. Reemigrantų sugrįžimas.
	<p>Grėsmės</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mokinių priėmimas į gimnaziją apribojimas teritoriniu principu. 2. Stiprėjanti konkurencija tarp kaimyninių mokyklų neigiamai atsilieps jų bendradarbiavimui. 3. Šalies ekonominė krizė. 4. Nacionalinių konfliktų rizika.
Ekonominiai	<p>Galimybės</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Karoliniškių ir šalia esančių plotų užstatymas gyvenamaisiais namais pritrauktų į gimnaziją naujus mokinius. 2. Paskyrus finansavimą gimnazijos pastato renovacijai būtų atnaujinta jos techninė būklė, sudarytos visos higienos normas atitinkančios sąlygos. 3. Efektyviai naudojamos 2 proc. gyventojų pajamų mokesčių lėšos, pritraukiama įvairių fondų, projektų ir programų lėšos.
	<p>Grėsmės</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Karoliniškių rajonas senėja ir mažėja jaunų šeimų skaičius. 2. Patirties stoka rengiant paraiškas ES finansuojamus švietimo projektus. 3. Mokytojų atlyginimas neatitinka Vilniaus miesto ekonominio išsivystymo lygio. 4. Baigę pedagoginius mokslus jauni specialistai ne visada renkasi darbą mokykloje.
Socialiniai - demografiniai	<p>Galimybės</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Gimnazijoje didelis dėmesys skiriamas mokinių socializacijos klausimams, vykdomos jų užimtumo ir prevencinės programos. 2. Naujosios vyriausybės programos leistų įgyvendinti prevencinius projektus, gerinančius mokinių sveikatos būklę.
	<p>Grėsmės</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Gimstamumo mažėjimas, emigracija ir gimnazijų struktūros reorganizacija

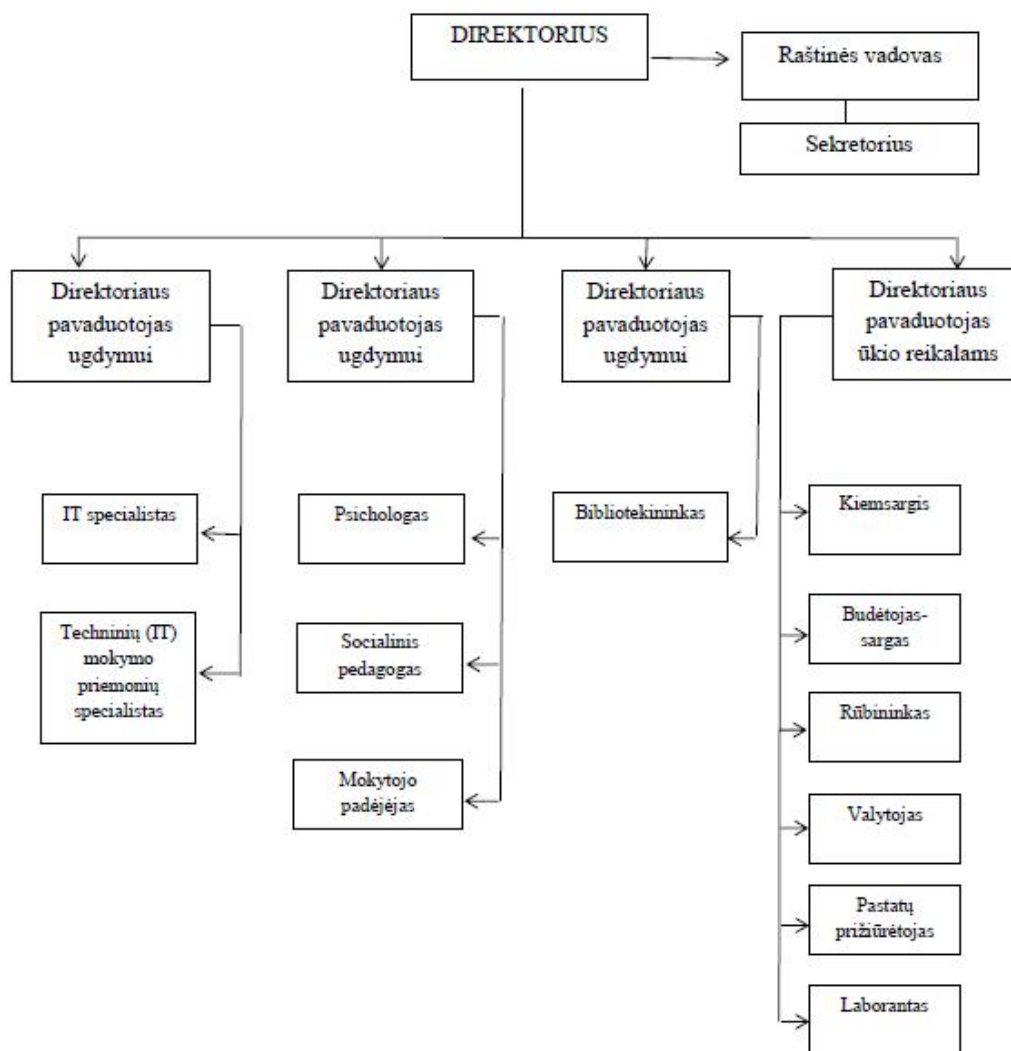
	<p>sąlygos mokinių skaičiaus mažėjimą.</p> <p>2. Vykstant nuotolinį ugdym(ą)si prastėja mokinių sveikatos rodikliai (rega, laikysena).</p> <p>3. Didėja nedarniose šeimose augančių vaikų bei socialiai problemišku mokinių skaičius.</p> <p>4. Pastebima didėjanti moralinių vertybių krizė.</p> <p>5. Šiuolaikinių socialinių problemų augimas (psichotropinių medžiagų vartojimas, pamokų nelankymas ir t.t.).</p> <p>6. Didėja mokinių specialieji ugdymosi poreikiai.</p>
Technologiniai	<p>Galimybės</p> <p>1. Gimnazijoje veikia elektroninė dokumentų sistema.</p> <p>2. Įdiegtos ir plačiai naudojamos šiuolaikinės technologijos gimnazijai suteikia daug papildomų ugdymo ir bendravimo galimybių informacijos sklaidoje, komunikuojant, dalyvaujant tarptautiniuose projektuose.</p> <p>3. Visuose kabinetuose veikia internetas (WiFi), mokytojai pamokose naudoja interaktyvias lentas, multimedijas.</p> <p>4. Naudojimas elektroniniu dienynu pagerina tėvų informavimą apie mokinių pažangumą ir lankomumą, stiprina bendruomenės narių bendravimą ir bendradarbiavimą.</p> <p>5. STEAM programų įgyvendinimas.</p>
	<p>Grėsmės</p> <p>1. Santykio tarp tėvų ir mokytojų susvetimėjimas bendraujant ne tiesiogiai, o internetinio ryšio pagalba.</p> <p>2. Mažėjantis mokinių domėjimasis skaitymu, prastėjantis raštingumas, fizinis aktyvumas.</p> <p>3. Dalis mokytojų nepasirengę nuolat taikyti šiuolaikines technologijas ugdymo procese.</p>
Edukaciniai	<p>Galimybės</p> <p>1. Didėja programų pasiūla ypatingiems mokinių poreikiams (nuotolinio, namų mokymo galimybės), kurti naujas edukacines aplinkas, plėsti neformaliojo ugdymo programų spektrą.</p> <p>2. Optimalus gimnazijos mokinių skaičius sąlygoja mokytojų etatų skaičiaus pastovumą.</p> <p>3. Įvairių specialistų ir mokytojų padėjėjų atsiradimas ir jų skaičiaus gimnazijoje didėjimas.</p> <p>4. VGTU ir ISM klasių steigimas</p> <p>5. Gamtamokslinių laboratorijų steigimas.</p>
	<p>Grėsmės</p> <p>1. Nepakankamas mokytojų pasirengimas dirbti su specialiuoju poreikiu vaikais.</p> <p>2. Užsieniečių vaikų integravimo į Lietuvos kultūrinį gyvenimą problemos (valstybinė kalba).</p> <p>3. Dėl programų įvairovės sunku išlaikyti vieningą ir tikslingą ugdymo kryptį.</p> <p>4. Dėl ugdymo programų ir brandos egzaminų reikalavimų neatitikties sudėtinga įvertinti ir palyginti mokinių pasiekimus.</p> <p>5. Mieste sumažėjus mokyklų su rusų dėstomąja kalba, daugumai mokinių tektų važinėti iš atokesnių miesto rajonų.</p>

IV. VIDINĖ ANALIZĖ

4.1. Organizacinė struktūra, gimnazijos valdymas

PATVIRTINANTA
Vilniaus Vasilijaus Kačialovo gimnazijos direktoriaus
2019 m. spalio 7 d. įsakymu Nr. V-81

VILNIAUS VASILIJUAS KAČIALOVO GIMNAZIJOS ORGANIZACINĖ VALDYMO STRUKTŪRA



Gimnazijos administracija

Vardas, pavardė	Pareigybė	Pagrindinės funkcijos
Roza Dimentova	direktorė	Įgyvendina mokytojų etatinio apmokėjimo įstatymą; inicijuoja gimnazijos strateginio plano ir metinių veiklos programų, atitinkančių valstybės ir regiono švietimo politiką, rengimą; rūpinasi palankaus mikroklimato ugdymui ir darbui kūrimu; puoselėja demokratinius gimnazijos bendruomenės santykius; skiria vadybines funkcijas pavaduotojams, sudaro galimybes jiems savarankiškai dirbti, organizuoja reguliarių atsiskaitymą už nuveiktą darbą, vertina jų darbą
Tatjana Timko	direktoriaus pavaduotoja ugdymui	organizuoja gimnazijos mokinių savivaldos bei neformaliojo ugdymo veiklą; koordinuoja ir kontroliuoja menų ir fizinio ugdymo, neformaliojo ugdymo mokytojų metodinį darbą; koordinuoja klasių auklėtojų veiklą, klasių auklėtojų metinių veiklos programų rengimą
Galina Chijen	direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Sudaro ir koreguoja pamokų tvarkaraštį; pildo darbo laiko apskaitos žiniaraščius; koordinuoja VGTU klasių veiklą; koordinuoja IKT taikymą į ugdymo procesą. koordinuoja ir kontroliuoja tikslųjų mokslų ir gamtamokslinių dalykų mokytojų metodinį darbą, kvalifikacijos tobulinimo klausimus; atsako už darbą su duomenų perdavimo sistema KELTAS
Lolita Mateikaitė	direktoriaus pavaduotoja ugdymui	organizuoja ugdymo plano sudarymą ir įgyvendinimą, organizuoja mokyklinius brandos egzaminus ir PUPP; susistemina moksleivių pažangumo ir lankomumo apskaitos suvestines; teikia pagalbą ir kontroliuoja socialinių mokslų ir lietuvių kalbos metodinių grupių mokytojams; koordinuoja gimnazijos elektroninio dienyno TAMO veiklą.
Danuta Jablonskaja	direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams	Organizuoja ir užtikrina įstaigos pastatų, patalpų ir teritorijos tinkamą priežiūrą ir apsaugą. Paskirsto techninio personalo darbuotojams darbus pagal pareigybių aprašymus. Organizuoja ir vykdo viešuosius pirkimus.

Gimnazijoje veikia šios savivaldos institucijos:

Gimnazijos taryba. Svarbiausia savivaldos institucija, jungianti mokinių, tėvų (globėjų), pedagogų beis socialinių partnerių ir rėmėjų atstovus.

Mokytojų taryba. Nuolat teikianti gimnazijos savivaldos institucija, kuriai vadovauja direktorius. Mokytojų tarybą sudaro direktorius, direktoriaus pavaduotojai ir visi gimnazijoje dirbantys mokytojai. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bibliotekininkai, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas.

Mokinių parlamentas. Mokinių savivaldos organas, jungiantis I–IV klasių mokinius.

Seniūnų taryba. Mokinių savivaldos organas, jungiantis 5-8 klasių mokinius.

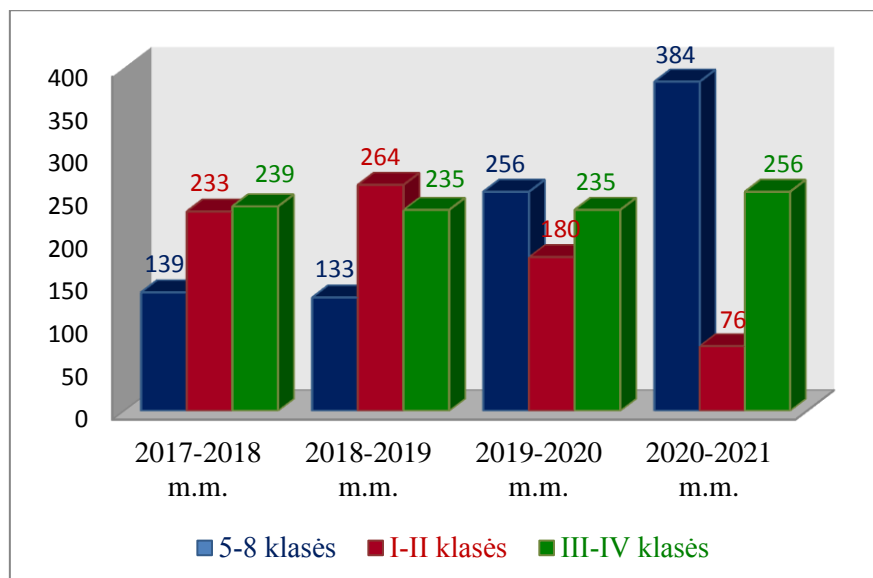
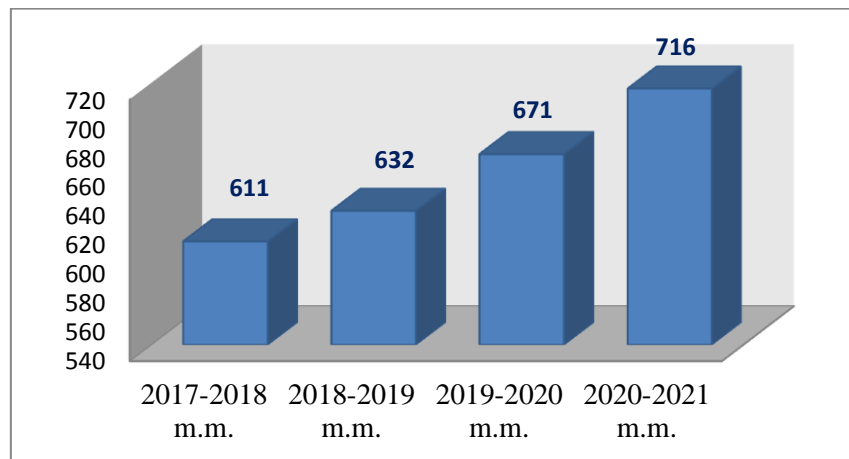
Klasės tėvų komitetas. Klasės savivaldos organas, jungiantis klasių aktyvius mokinių tėvus (globėjus).

4.2. Žmogiškieji ištekliai

4.2.1. Ugdytiniai

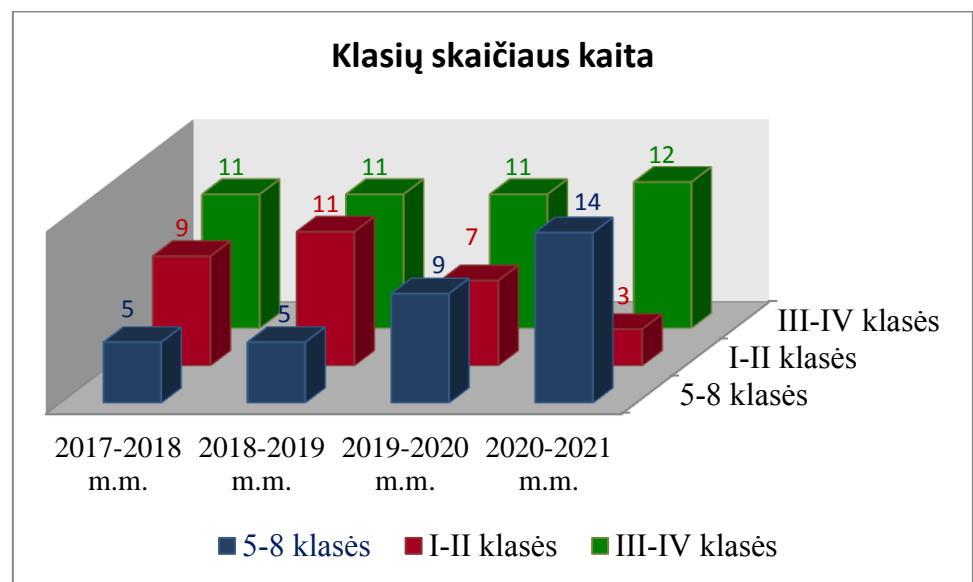
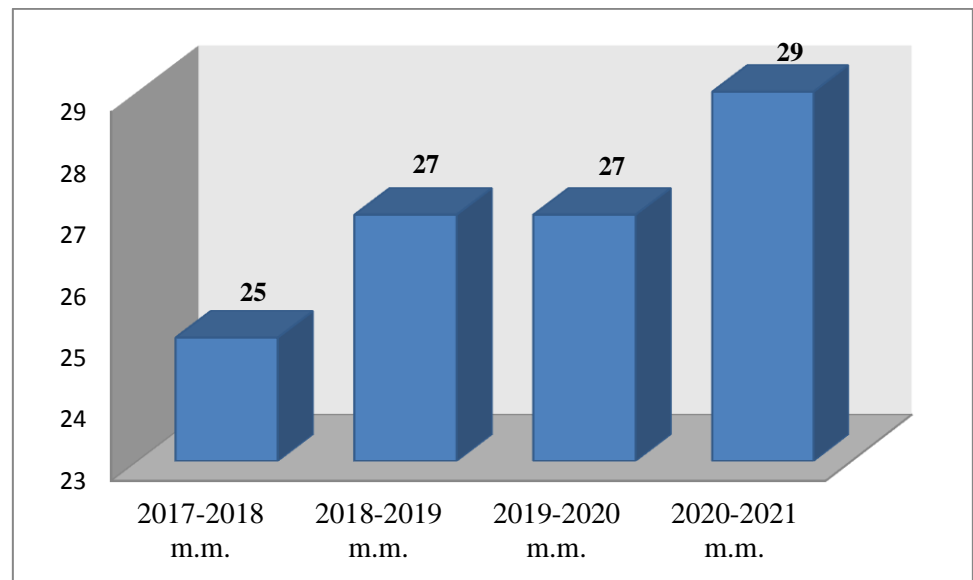
Ugdytinių skaičiaus kaita

	2017–2018 m.m.	2018–2019 m.m.	2019–2020 m.m.	2020–2021 m.m.
Ugdytinių skaičius	618	632	671	716
5-8 klasės	139	133	256	384
I-II klasės	233	364	180	76
III-IV klasės	239	235	235	256



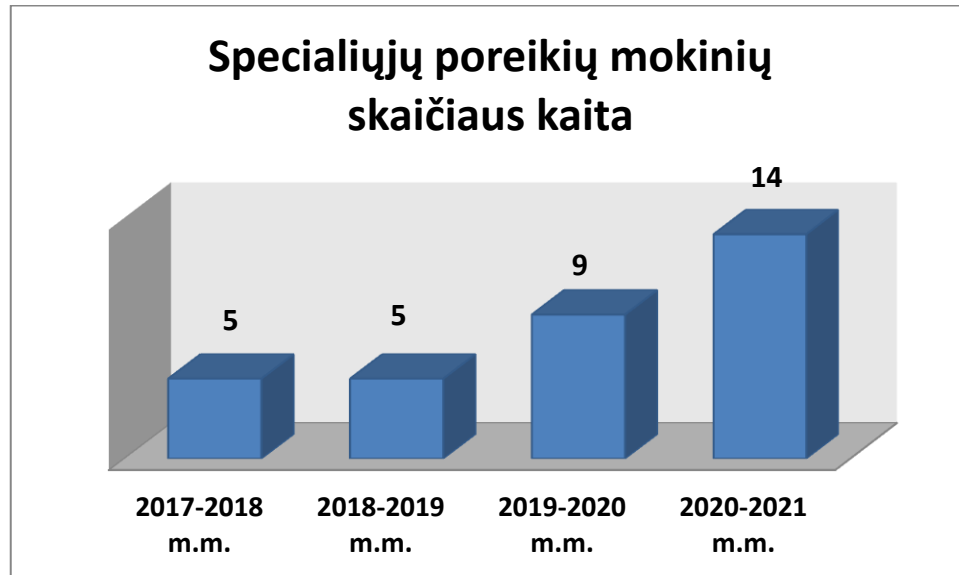
Klasių skaičiaus kaita

	2017–2018 m.m.	2018–2019 m.m.	2019–2020 m.m.	2020–2021 m.m.
Iš viso:	25	27	27	29
5-8 klasės	5	5	9	14
I-II klasės	9	11	7	3
III-IV klasės	11	11	11	12



Specialiųjų poreikių mokinių skaičiaus kaita

	2017–2018 m.m.	2018–2019 m.m.	2019–2020 m.m.	2020–2021 m.m.
Ugdytinių skaičius	9	12	17	18



2017–2020 m. VBE rezultatų vidurkis

VBE dalykai	2017 m. vidurkis	2018 m. vidurkis	2019 m. vidurkis	2020 m. vidurkis
Anglų kalba	70	72	70	72
Chemija	72	81	80	3(50)
IT	70	77	70	55
Biologija	62	66	53	62
Fizika	59	57	55	55
Matematika	66	42	53	37
Istorija	54	57	46	56
Lietuvių kalba ir literatūra	27	40	31	48
Geografija	36	3(28)	4(39)	3(41)
<i>Gimnazijos VBE vidurkis</i>	57	61,5	57,25	52,9

86-100
61-85
36-60
16-35

MOKINIŲ LAIMĖJIMAI

Sritis	Renginio pavadinimas	2018 m. prizinės vietos	2019 m. prizinės vietos	2020 m. prizinės vietos
Rusų kalba	Respublikinė rusų kalbos olimpiada	I, III	I, II	I
	Vilniaus miesto rusų kalbos olimpiada	I	I, II	I
Lietuvių kalba	Vilniaus miesto lietuvių kalbos olimpiada	II	III	-
	Respublikinė lietuvių kalbos olimpiada	-	III	-
Chemija	Vilniaus miesto chemijos olimpiada	II, II, III	II, II, III	I, III
Informatika	Lietuvos mokinių informatikos olimpiada (Vilniaus miesto etapas)	I, I, I, II	I, II	I, II, III
Anglų kalba	Vilniaus miesto anglų kalbos olimpiada	-	-	I
Ekonomika	Vilniaus miesto ekonomikos ir verslo olimpiada	III	III, III	II, III
	Respublikinė ekonomikos ir verslo olimpiada	III		
	Europos pinigų viktorinos finalas			I
Biologija	Vilniaus miesto biologijos olimpiada		III	-
Geografija	Vilniaus miesto geografijos olimpiada		II	-
Fizika	Vilniaus miesto fizikos olimpiada	I		

Sritis	Renginio pavadinimas	2018 m. prizinės vietos	2019 m. prizinės vietos	2020 m. prizinės vietos
Teatras	Tarptautinis festivalis Tarptautinis teatro festivalis „Balagan Fest“ (Italija, Turinas).	I Auksinė kaukė. Nominacija „Geriausias aktorių ansamblis“		
	Tarptautinis teatro festivalis „Kultur On Tour“ (Vokietija, Bremenai)		II	
Muzika	VIII tarptautinis populiariosios dainos konkursas „Muzikos arena“		I, III, III	I, II, III
	Vilniaus populiariosios dainos konkursas „Retro“		I, II, III	I, II, III
	VIII tarptautinis jaunųjų atlikėjų ir kompozitorių konkursas „Muzikos garsai“			III
Sportas	Vilniaus mokyklų žaidinių badmintono varžybos		I	I
	Lietuvos mokyklų žaidinių badmintono varžybos		I	

**VBE rezultatų palyginimas
su šalies ir Vilniaus m. mokyklų rezultatais**

Trejų metų beveik visų brandos egzaminų išlaikymo procentiniai rodikliai yra stabilūs ir aukštesni arba tokie patys nei Vilniaus miesto bei šalies.

2018 m. brandos egzaminas	Išlaikiusieji procentais (Gimnazija)	Išlaikiusieji procentais (Lietuva)	Išlaikiusieji procentais (Vilniaus m.)
Užsienio kalba (anglų)	100 %	99,37 %	99,78 %
Informacinės technologijos	100 %	97,26 %	95,69 %
Biologija	100 %	98,81 %	98,9 %
Chemija	100 %	98,38 %	99,62 %
Fizika	100 %	97,78 %	98,87 %
Istorija	96 %	95,3 %	96,34 %
Matematika	93 %	87,61%	91,01 %
Lietuvių kalba ir literatūra	86 %	91,8 %	91,35 %

2019 m. brandos egzaminas	Išlaikiusieji procentais (Gimnazija)	Išlaikiusieji procentais (Lietuva)	Išlaikiusieji procentais (Vilniaus m.)
Užsienio kalba (anglų)	100 %	97,95 %	98,64 %
Informacinės technologijos	100 %	96,88 %	96,93 %
Chemija	100 %	98,1 %	98,97 %
Fizika	100 %	96,97 %	98,51 %
Matematika	98 %	82,53 %	87,15 %
Biologija	95 %	97,66 %	97,47 %
Istorija	93 %	98,87 %	98,99 %
Lietuvių kalba ir literatūra	80 %	90,94 %	90,51 %

2020 m. brandos egzaminas	Išlaikiusieji procentais (Gimnazija)	Išlaikiusieji procentais (Lietuva)	Išlaikiusieji procentais (Vilniaus m.)
Užsienio kalba (anglų)	100%	99,04%	99,14%
Istorija	100%	99,84%	99,74%
Informacinės technologijos	100%	93,32%	93,16%
Biologija	100%	97,89%	98,31%
Chemija	100%	97,56%	97,56%
Fizika	100%	94,78%	95,73%
Lietuvių kalba ir literatūra	86%	89,67%	89,02%
Matematika	86%	68,81%	74,16%

Aukščiausias egzaminų vidurkis 2018–2020 m. m. išlieka anglų kalbos, chemijos ir informacinės technologijos, stabiliai – biologijos, fizikos, istorijos matematikos.

VBE dalykai	2018 m. vidurkis	2019 m. vidurkis	2020 m. vidurkis	2018-2020 m. rezultatų vidurkis
Anglų kalba	72	70	72	71
Chemija	81	80	50	70
IT	77	70	55	65
Biologija	66	53	62	60
Fizika	57	55	55	56
Istorija	57	46	56	53
Matematika	42	53	37	44
Lietuvių kalba ir literatūra	40	31	48	40

Sėkmingiausiai mokiniai laiko anglų kalbos (**2018 m. 36% mokinių gavo 86-100 balų, 2019 m. - 41%, 2020 m.- 36%**), chemijos (2018 m. 17% mokinių gavo 86-100 balų, 2019 m. - 55%) biologijos (2018 m. 20% mokinių gavo 86-100 balų, 2019 m. -23%), fizikos (2018 m. 11% mokinių gavo 86-100 balų, 2019 m. -14%, 2020 m. - 40%), matematikos (2019 m. 22% mokinių gavo 86-100 balų, 2020 m, - 9%), IT (2018 m. 55% mokinių gavo 86-100 balų, 2019 m. - 46%, 2020 m-20%) valstybiniai brandos egzaminai.

2018 metais abiturientai surinko 16 matematikos šimtukų, du chemijos šimtukus, 1 informatikos šimtuką; 2019 metais surinko 3 informatikos šimtukus, 2 matematikos šimtukus; 2020 metais surinko 3 matematikos šimtukus, 3 anglų kalbos šimtukus, 1 fizikos šimtuką, 2 informatikos šimtukus. Du mokiniai, gavę po du 100, buvo apdovanoti Vilniaus miesto mero padėkos raštais, vienas mokinsys, gavęs tris 100, buvo apdovanotas Švietimo, mokslo ir sporto ministro bei ministro pirmininko padėkomis ir atminimo dovanomis.

4.2.2. Ugdytojai

Duomenys apie Vasilijaus Kačialovo gimnazijoje dirbančius pedagogus:

2020–2021 m.m.				
Mokytojų skaičius 64				
Kvalifikacija	Mokytojas	Vyresnysis mokytojas	Mokytojas metodininkas	Mokytojas ekspertas
Dorinis ugdymas	1	1	1	
Gimtoji kalba (rusų)	1	3	2	1
Lietuvių kalba ir literatūra	2	5	6	
Užsienio kalba (anglų)	1	1	4	
Užsienio kalba (vokiečių)		1		
Matematika	1	3	3	
Informacinės technologijos		2		
Fizika		2	1	
Chemija			1	
Biologija		2	1	
Istorija	2	1	1	
Geografija		2		
Ekonomika		2		
Teatras				1
Muzika		1		
Dailė		1		
Fizinis ugdymas	1	1	2	
Technologijos		3		
Iš viso:	9 mokytojai	31 vyr.mokytojas	22 mokytojai metodininkai	2 Mokytojai ekspertai

V. SSGG (stiprybių, silpnybių, galimybių ir grėsmių) ANALIZĖ

Stiprybės	Silpnybės
<ol style="list-style-type: none"> 1. Stipri gimnazijos materialinė bazė. 2. Puikiai organizuotas mokytojų komandinis darbas. 3. Inovatyvūs ir motyvuoti pokyčiams mokytojai. 4. Patvirtinta vieninga vertinimo ir įsivertinimo sistema. 5. Inovacijų taikymas ugdymo(si) procese 6. Mokytojai ir mokiniai aktyviai dalyvauja įvairiuose projektuose. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Neracionalus tautinių mokyklų reorganizavimo planas. 2. Mažėja mokinių bei mokytojų sveikatingumo rodiklis. 3. Kai kurių III-IV klasių mokinių mokymosi motyvacijos stoka. 4. Ugdymo programų diferencijavimas ir individualizavimas
Galimybės	Grėsmės
<ol style="list-style-type: none"> 1. Siekti gimnazijos tipo patvirtinimo 2. STEAM programos įgyvendinimas. 3. Nuolatinis kiekvieno mokinio pažangos stebėjimas. 4. Įtraukiojo ugdymo taikymas. 5. Generuojamos naujos ugdymo idėjos. 6. Plėtojamas gimnazijos bendradarbiavimas su VGTU, ISM bei suteikiamos kokybiškesnės mokinių ugdymo galimybės. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Neįteisintas gimnazijos tipas nuo 5-os klasės 2. Nevyks tęstinumas, kuris lemia mokymosi rezultatus ir mokinių motyvaciją 3. Nuotolinio mokymosi daroma įtaka mokinių sveikatai (jaučiama didesnė įtampa ir stresas), atsirandanti priklausomybė nuo kompiuterio 4. Socialinių pedagogų ir psichologų trūkumas, nes didėja specialiųjų poreikių mokinių skaičius

VI. STRATEGINĖS IŠVADOS

Gimnazijos strateginio plano kūrimo grupė, išanalizavusi vidinio ir išorinio vertinimo išvadas, atlikusi SGG analizę bei atsižvelgusi į valstybės ir Vilniaus miesto savivaldybės strategijos dokumentus, nusprendė, kad strateginis veiklos planas numatys šiuos pokyčius:

- ugdymo kokybės veiksmingumas siekiant mokinių individualių poreikių tenkinimo;
- įtraukiojo ugdymo tobulinimas skatinant pačius mokinius fiksuoti savo asmeninę pažangą;
- edukacinių erdvių modernizavimas taikant į STEAM sritis orientuotą ugdymą.

Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimą organizuoja ir koordinuoja įsivertinimo darbo grupė. Veiklos kokybės įsivertinimo paskirtis – gimnazijos veiklos gerinimas atrandant ir patvirtinant ugdymo(si) sėkmes ir nustatant tobulintinas sritis, priimant bendrus sprendimus dėl būtinų veiksmų, siekiant bendrai sutartos mokinių mokymo(si) kokybės. Įsivertinimas gimnazijai padeda tikslingai suplanuoti mokyklos kaitą, tobulinti veiklos kokybę, mokytojui – stimulas įgyti ar plėtoti kompetencijas, tiesiogiai susijusias su savo ir bendros veiklos refleksija, mokiniui – saugi, palanki aplinka ugdymui(si) ir savirealizacijai.

Vidinė analizė

Vidinė analizė atlikta remiantis:

2018–2019 ir 2019–2020 m.m. bendruomenės nuomonių tyrimais naudojant „IQES online Lietuva“ instrumentus; Vilniaus Vasilijaus Kačialovo gimnazijos veiklos plačiuoju įsivertinimu 2018–2019 m.m.

Respondentai	5 aukščiausios vertės	2019	2020	5 žemiausios vertės	2019	2020
Tėvai	Per paskutinius 2 mėnesius mano vaikas iš kitų mokinių nesijuokė, nesišaipė	3.4	3.4	Mano vaikas per pamoką gali pasirinkti užduotis pagal savo gebėjimus	2.7	2.3
	Per paskutinius 2 mėnesius iš mano vaiko mokykloje niekas nesijuokė, nesišaipė	3.3	3.2	Į mokyklą mano vaikas eina su džiaugsmu	2.9	2.8
	Mokykla skatina mokinius būti aktyviais mokyklos gyvenimo kūrėjais	3.2	3.1	Mokykloje mano vaikas mokomas planuoti savo mokymąsi	2.9	2.8
	Mokykloje mokytojai mokinius moko bendradarbiauti, padėti vienas kitam	3.2	3.1	Į mano vaiko klaidas per pamokas yra žiūrima kaip į mokymosi galimybę	2.9	2.8
	Mokykloje organizuojama socialinė ir visuomeninė veikla mokiniams yra įdomi ir prasminga	3.1	3.0	Mokykloje mano vaikas sužino apie tolimesnio mokymosi ir karjeros galimybes	3.0	2.9

Mokiniai	Man svarbu mokytis	3.4	3.4	Per pamokas aš turiu galimybę pasirinkti įvairaus sunkumo užduotis	2.2	2.3
	Per paskutinius 2 mėnesius aš iš kitų mokinių nesijuokiau, nesišaipiau	3.2	3.2	Į mokyklą einu su džiaugsmu	2.1	2.4
	Mokykloje esame skatinami bendradarbiauti, padėti vieni kitiems	3.0	3.0	Su mokytoju planuojame mano mokymosi tikslus ir galimybes tikslams pasiekti	2.2	2.4
	Per paskutinius 2 mėnesius iš manęs mokykloje niekas nesijuokė, nesišaipė	3.0	3.0	Mokykloje aš sužinau pakankamai informacijos apie tolimesnio mokymosi ir karjeros (profesijos pasirinkimo) galimybes	2.3	2.5
	Mokytojai man padeda pažinti mano gabumus ir pomėgius	2.8	2.8	Mano mokykloje atsižvelgiama į mokinių nuomonę, apsvarstomi teikiami pasiūlymai	2.5	2.7

Nacionalinės švietimo agentūros 2019 m. lapkričio 18 d. ataskaita Nr. A-1 „Dėl Vilniaus Vasilijaus Kačialovo gimnazijos veiklos visuminio išorinio vertinimo“

Stiprieji gimnazijos veiklos aspektai ir jų vertinimas

1. Geri mokyklos pasiekimai ir pažanga (1.2.2. – 3 lygis).
2. Išskirtinės veiklos, įvykiai ir nuotykių (2.3.2. – 4 lygis).
3. Šiuolaikiškos priemonės ir įranga (3.1.1. – 4 lygis).
4. Estetiškas pastatas ir aplinka (3.1.2. – 4 lygis).
5. Kryptinga aplinkų bendrakūra (3.1.3. – 4 lygis).
6. Tinkamas mokymasis be sienų (3.2.1. – 3 lygis).
7. Optimalus išteklių paskirstymas (4.1.1. – 4 lygis).
8. Išskirtinė pasidalyta lyderystė (4.1.2. – 3 lygis, išskirtas aspektas 4 lygis).
9. Potencialus veikiamas kartu (4.2.1. – 3 lygis).
10. Veiksminga mokyklos tinklaveika (4.2.3. – 4 lygis).

Tobulinti mokyklos veiklos aspektai ir jų vertinimas

1. Pažangos pastovumas (1.2.1. – 3 lygis, išskirtas aspektas 2 lygis).
2. Ugdyimo(si) tikslai (2.1.1. – 2 lygis).
3. Diferencijavimas, individualizavimas, suasmeninimas (2.2.2 – 3 lygis, išskirtas aspektas 2 lygis).
4. Vertinimas ugdat (2.4. – 2 lygis)

VII. VASILIAUS KAČIALOVO GIMNAZIJOS STRATEGIJA

Vizija

Tautinių mažumų gimnazija - moderni, inovatyvi, atvira kaitai, aukštos ugdymo(si) kokybės, siekianti kiekvieno mokinio asmeninės pažangos.

Misija

Tautinių mažumų gimnazija, teikianti kokybišką išsilavinimą, padedanti įvairių tautybių mokiniams integruotis į šalies kultūrinį bei tautinį gyvenimą. Gimnazijoje mokiniai lavina asmeninius įvairiapusius gebėjimus, puoselėja iniciatyvumą, kūrybiškumą ir teatro meno tradicijas.

Prioritetai

1. Galimybė kiekvienam mokiniui asmeninės pažangos siekti jam tinkamiausiu tempu.
2. Mokymuisi palankios aplinkos kūrimas - mokinių psichologinio saugumo pagrindas.
3. Ugdytinių individualių poreikių tenkinimas.
4. Bendravimu ir bendradarbiavimu grįsti tarpusavio santykiai.
5. Tikslųjų ir gamtos mokslų (STEAM) dalykų mokymas.

Gimnazijos vertybės

- Pagarba kiekvienai asmenybei
- Asmens duomenų saugumas
- Mokytojų, mokinių ir tėvų (globėjų) bendradarbiavimas
- Tarpusavio santykių tolerancija
- Abipusė (mokinių-mokytojų, mokytojų-tėvų) pagarba

VIII. STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

1 TIKSLAS: Užtikrinti veiksmingą, kokybišką ugdymą(si)

UŽDAVINIAI:

- 1.1. Realizuoti mokinių individualius ugdymo(si) poreikius, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę
- 1.2. Tobulinti mokyklos bendruomenės narių kompetencijas, kuriant įtraukiantį ugdymo(si) turinį
- 1.3. Stiprinti dialogišką ir tyrinėjantį ugdymą(si)
- 1.4. Užtikrinti mokytojų kompetencijų ugdymą(si) ir tobulinimą(si), skirtą ugdymo proceso valdymo kokybei gerinti

2 TIKSLAS: Plėtoti lyderystės, bendradarbiavimo ir refleksijos kultūrą

UŽDAVINIAI:

- 2.1. Vykdyti nuoseklų bendradarbiavimą su miesto, šalies, tarptautiniais partneriais ir įgyvendinti projektus
- 2.2. Puoselėti pasidalytosios lyderystės kultūrą
- 2.3. Ugdyti laisvą pilietį, sugebantį rinktis ir suvokiantį atsakomybę už save, savo šeimą, bendruomenę ir valstybę.

3 TIKSLAS: Puoselėti funkcionalią, saugią ir inovatyvią ugdymo(si) aplinką

UŽDAVINIAI:

- 3.1. Aprūpinti ugdymo procesą naujomis skaitmeninėmis mokymo(si) priemonėmis
- 3.2. Modernizuoti ir atnaujinti gimnazijos edukacines erdves
- 3.3. Užtikrinti saugią fizinę ir emocinę mokymo(si) aplinką

IX. STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

1 TIKSLAS					
Užtikrinti veiksmingą, kokybišką ugdymą(si)					
Uždaviniai	Priemonės (numatoma veikla)	Laukiami rezultatai (sėkmės kriterijai)	Atlikimo terminai	Atsakingi, vykdytojai	Veiklų finansavimas
1. Realizuoti mokinių individualius ugdymo(si) poreikius, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui patirti ugdymosi sėkmę	1.1. Gerinti pamokos vadybą, plėtojant savivaldaus mokymosi galimybes	Ne mažiau nei 75 proc. mokytojų pamokose vadovaujasi savivaldaus mokymosi principu. Skatinamas mokinio iniciatyvumas mokymo(si) procese	2021–2023	Galina Chijen Lolita Mateikaitė	Biudžeto lėšos
	1.2. Formuoti atsakingo mokymosi požiūrį, tobulinant mokinio individualios pažangos sistemą	Sėkmingai įgyvendinama mokinių mokymosi pažangos stebėjimo sistema, kuria vadovaujasi 100 proc. dalyko mokytojų, klasių vadovų. Ne mažiau nei 75 proc. mokinių įsivertina savo veiklą pamokoje. 60-70 proc. mokinių teigia, kad individualios pažangos aptarimas padeda siekti geresnių rezultatų. Asmeninė pažanga fiksuojama įsivertinimo lapuose. Ne mažiau kaip du kartus per metus analizuojami pasiekti rezultatai	2023–2025	Metodinė taryba Irina Žernakova Regina Kraucevičiūtė	Žmogiškieji ištekliai
	1.3. Kurti bendrųjų ir dalykinių kompetencijų ugdymosi aplinkas	Planuodami mokinių vertinimą mokytojai taiko mokytis padedančio vertinimo principus. BK priemonės padeda prasmingiau fiksuoti, stebėti, į(si)vertinti ir aptarti bendrųjų ir dalykinių gebėjimų pažangą	2021–2023	Metodinė taryba Irina Žernakova	Žmogiškieji ištekliai
	1.4. Efektyvinti mokinių medijų ir informacinio raštingumo ugdymą	Mokymosi erdvė aprūpinta medijų įranga. Į ugdymo procesą integruota medijose pateikiama informacijos analizė. Ugdomi mokinių analitinio mąstymo ir kritinio vertinimo gebėjimai	2021–2023	Galina Chijen Vitalijus Petrovas	Biudžeto lėšos
	1.5. Sudaryti sąlygas mokiniams ugdytis karjeros kompetencijas, būtinas sėkmingam profesijos pasirinkimui	Nuolat vykdomas mokinių konsultavimas ugdymo karjeros klausimais. Kasmet vykdomi profesinio orientavimo vizitai. Sumažėja III-IV klasių mokinių, koregavusių individualų ugdymosi planą	2021–2025	Jelena Kustova	Žmogiškieji ištekliai

	1.6. Ugdyti mokinių saviraišką neformaliojo ugdymo metu	Neformaliajam ugdymui skirtų valandų dalis sudaro 90 proc. nuo galimų skirti valandų. Skirtingų neformaliojo ugdymo krypčių skaičius ne mažesnis nei 4. II klasių mokiniams sudarytos sąlygos mokytis „Neakivaizdinėje matematikos mokykloje“	2021–2025	Tatjana Tmko Galina Chijen	Biudžeto lėšos
2. Tobulinti mokyklos bendruomenės narių kompetencijas, kuriant įtraukiantį ugdymo(si) turinį	2.1. Išplėtoti padedančio mokytis konsultavimo modelį sinchroniniu ir nuotoliniu būdu	Bus išplėtotas ugdomojo konsultavimo modelis, kuris padės mokiniams kokybiškiau tenkinti individualius poreikius	2021–2022	Roza Dimentova Galina Chijen	Kvalifikacijos tobulinimo lėšos
	2.2. Atnaujinti mokytojų ir tėvų bendradarbiavimo formas, padedančias mokiniui mokytis	Tėvai įtraukiami į mokinio mokymo(si) sėkmių aptarimus, į(si)vertinimo veiklas. Mokytojai ir tėvai bendradarbiauja (inicijuoja susitikimus, pokalbius ir kt.). Gerėja mokinių mokymosi rezultatai	2021–2023	Tatjana Timko	Žmogiškieji ištekliai
	2.3. Pritaikyti ugdymo turinį skirtingų poreikių mokiniams	Rengiamos dalykų olimpiados, konkursai, viktorinos, kuriose dalyvauja ne mažiau 30 proc. mokinių. Patobulinta gabių mokinių atpažinimo ir ugdymo sistema. Rengiamos naujų pasirenkamųjų dalykų, modulių programos	Kiekvienais mokslo metais	Galina Chijen Tatjana Tmko Lolita Mateikaitė	Žmogiškieji ištekliai
	2.4. Gerinti mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, švietimo prieinamumą ir kokybę	20 proc. pagerės mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo ir švietimo pagalbos prieinamumas ir kokybė. Pagalbos mokiniui specialistai teiks pagalbą pagal pateiktas PPT išvadas.	Kiekvienais mokslo metais	Lolita Mateiakitė Julija Šiberina	Biudžeto lėšos
3. Stiprinti dialogišką ir tyrinėjantį ugdymą(si)	3.1. Formuoti ugdymo turinį skatinantį tyrinėti, sieti su visuomenės gyvenimu ir aplinka	Didinama mokymosi erdvių ir formų įvairovė. Ugdymosi veiklos siejamos su mokinių gyvenimo patirtimis. Mokomasi tyrinėjant, eksperimentuojant, kuriant	2021–2023	Galina Chijen Metodinė taryba	Paramos fondo lėšos
	3.2. Plėtoti į STEAM sritis orientuotą ugdymą, grįstą tiriamąja mokinių veikla	Sudarytas atskiras STEAM veiklų planas. 10 proc. gerėja mokinių tikslųjų mokslų pasiekimų rezultatai. Taikant patirtinio mokymosi modelį ir tyrimo metodą bus susitarta dėl bendrųjų gebėjimų integravimo į ugdymo procesą būdų	2021–2020	Galina Chijen	Projekto lėšos

	3.3. Organizuoti integruotas pamokas, integruotus projektus ir kitas integruotas ugdymo(si) veiklas	Ugdymo programų turinys integruojamas taikant įvairius modelius. Siejamas formalusis ir neformalusis vaikų švietimas, vykstantis tiek gimnazijoje, tiek įvairiose netradicinėse erdvėse	Kiekvienais mokslo metais	Galina Chijen Tatjana Timko	Budžeto lėšos
	3.4. Plėtoti partnerystę su įvairiais socialiniais partneriais	Kuriama palanki aplinka bendradarbiauti su įvairiais partneriais. Ugdymo veiklos organizuojamos VGTU, ISM ir kitose edukacinėse aplinkose. Sėkmingai įgyvendinta 80 proc. VGTU ir ISM klasių veiklos plano	2021–2024	Giedrė Jurelytė Olga Marinina	Žmogiškieji ištekliai
4. Užtikrinti mokytojų kompetencijų ugdymą(si) ir tobulinimą(si), skirtą ugdymo proceso valdymo kokybei gerinti	4.1. Sistemingai tobulinti mokytojų kvalifikaciją ir kompetencijas, atsižvelgiant į gimnazijos prioritetus	100 proc. mokytojų dalyvauja kvalifikacijos ir kompetencijų tobulinimo renginiuose. Kiekvienas mokytojas kasmet tobulina kvalifikaciją 5 dienas per mokslo metus. Kasmet organizuojami 1–2 edukaciniai seminarai gimnazijoje	2021–2025	Galina Chijen	Kvalifikacijos tobulinimo lėšos
	4.2. Įgyvendinti kolegialaus grįžtamojo ryšio sistemas	Gerėja bendradarbiavimas tarp mokytojų, atsiranda galimybė pasimokyti iš kolegų patirties ir „pasimatuoti“ naujus metodus, skatinama mokytojų saviugda, kūrybiškumas ir lyderystė. Gerėja mokymosi kokybė. Kasmet organizuojami ne mažiau 2 patirties sklaidos renginiai gimnazijoje. Metodinių „pirmadienių“ veikla	Kiekvienais mokslo metais	Metodinė taryba Irina Žernakova	Žmogiškieji ištekliai Paramos fondo lėšos
	4.3. Vykdyti gimnazijos mokytojų veiklos kompetencijų vertinimą ir įsivertinimą	Mokytojai kasmet reflektuoja savo pedagoginę veiklą, numato tobulintinas profesines sritis	Kiekvienais mokslo metais	Vaida Misiūrienė Jelena Židovič	Žmogiškieji ištekliai

2 TIKSLAS					
Plėtoti lyderystės, bendradarbiavimo ir refleksijos kultūrą					
Uždaviniai	Priemonės (numatoma veikla)	Laukiami rezultatai (sėkmės kriterijai)	Atlikimo terminai	Atsakingi, vykdytojai	Veiklų finansavimas
1. Vykdyti nuoseklų bendradarbiavimą su miesto, šalies, tarptautiniais partneriais ir įgyvendinti projektus	1.1. Kurti į kūrybingumą ir kritinį mąstymą orientuotą mokymo(si) procesą, skatinantį bendradarbiavimą	Sukurta erdvė mokinių, mokytojų ir įvairių sričių praktikų partnerystėms. Sprendžiami mokymo(si) iššūkiai ir išbandomi integruoti, tyrinėjimu, kūryba ir problemų sprendimu pagrįsti ugdymo(si) metodai (projektas „Tyrinėjimo menas“)	2021–2022	Regina Urbonavičienė Vaida Misiūrienė	Projekto lėšos Žmogiškieji ištekliai
	1.2. Dalyvauti įvairiuose tarptautiniuose mainų projektuose, stiprinant bendruomenę kaip nuolat besimokančią ir atvirą pasauliui	Ieškoma naujų mokyklų - partnerių mainų programoms realizuoti. Didėja mokinių ir mokytojų savirealizacijos galimybės.Parengtas ir įgyvendintas bent 1 tarptautinis projektas („Erasmus“)	2021–2023	Irina Read Irina Žernakova	Erasmus projekto lėšos
2. Puoselėti pasidalytosios lyderystės kultūrą	2.1. Puoselėti mokytojų ir mokinių aktyvumą, kūrybiškumą, iniciatyvumą ir kitus lyderystės gebėjimus	Gimnazijos bendruomenė atvira pokyčiams, inovacijoms, orientuota į ateitį ir pasidalytą lyderystę. Skatinamas mokinių ir mokytojų kūrybiškumas, surastos naujos raiškos formos. Mokiniai skatinami kurti, tobulinti, siekti geriausių rezultatų, pamatyti savo pasiekimus platesniame kontekste	2021–2023	Roza Dimentova	Žmogiškieji ištekliai
	2.2. Aktyvinti ir efektyvinti savivaldos institucijų veiklą	Organizuojamos veiklos, skatinančias savivaldos institucijų tarpusavio bendravimą ir bendradarbiavimą. Gimnazijoje sudarytos palankios sąlygos kiekvienam bendruomenės nariui siūlyti ir įgyvendinti savo iniciatyvas, keičiančias gimnazijos gyvenimą	2021–2023	Roza Dimentova Regina Kraucevičiūtė	Žmogiškieji ištekliai
	2.3. Veiksmingai naudoti nuolatinį veiklos ir pasiektų rezultatų įsivertinimą	Gimnazija renka ir analizuoja tikrąją padėtį atspindinčius duomenis ir informaciją ir jais remiasi, siekdama pastovaus tobulėjimo. Rezultatai aptariami Gimnazijos tarybos, Gimnazijos metodinės tarybos, metodinių grupių posėdžių metu. Jais remiantis formuojami gimnazijos metinės veiklos tikslai ir uždaviniai	Kiekvienais mokslo metais	Roza Dimentova Vaida Misiūrienė	Žmogiškieji ištekliai

3. Ugdyti laisvą pilietį, sugebančią rinktis ir suvokiantį atsakomybę už save, savo šeimą, bendruomenę ir valstybę.	3.1. Rengti programas, projektus, akcijas, skirtas tautiškamui ir pilietiškumui ugdyti	Mokiniai dalyvauja kasdieniame gimnazijos ir klasės gyvenime, visuomeninėje veikloje. Organizuoja renginius, inicijuoja veiklą bendruomenės labui. Dalyvaujama miesto ir šalies pilietinėse iniciatyvose. Įvairiose pilietinėse veiklose aktyviai dalyvauja 80 proc. mokinių	Kiekvienais mokslo metais	Inga Šareikaitė Gimnazijos parlamentas Seniūnų taryba	Žmogiškieji ištekliai Paramos fondo lėšos
	3.2. Organizuoti tradicinius ir netradicinius gimnazijos bendruomenę telkiančius renginius	Puoselėjami gimnazijos kultūrą ir savitumą kuriantys, bendruomenę buriantys renginiai: Metų nominacijos, gimnazijos mokslinė konferencija „Geriausių kursinių darbų ir projektų pristatymas“, teatro „Arlekinas“ pasirodymai ir t.t. Bendruomenės renginiuose dalyvauja 90 proc. mokinių, 40 proc. tėvų	2021–2023	Tatjana Timko	Paramos fondo lėšos
	3.3. Inicijuoti savanorystės veiklas ir projektus	Gimnazijoje skatinama mokinių savanorystė. Vyksta vidinė ir išorinė savanorystės veikla. Mokiniai įtraukiami į kasmetinių akcijų organizavimą (akcija „Darom“, Gerumo mugė, „Mes - visuomenės dalis“ kartu su Vilniaus „Atgajos“ spec.mokykla ir kt.). Vykdoma programa „Mokinys – mokiniui“. 30 proc. mokinių aktyviai dalyvauja įvairiose savanorystės veiklose	Kiekvienais mokslo metais	Danuta Jablonskaja Inga Šareikaitė Julija Šiberina	Žmogiškieji ištekliai

3 T I K S L A S

Puoselėti funkcionalią, saugią ir inovatyvią ugdymo(si) aplinką

Uždaviniai	Priemonės (numatoma veikla)	Laukiami rezultatai (sėkmės kriterijai)	Atlikimo terminai	Atsakingi, vykdytojai	Veiklų finansavimas
1. Aprūpinti ugdymo procesą naujomis skaitmeninėmis mokymo(si) priemonėmis	1.1. Įsigyti naujos ir atnaujinti turimą skaitmeninę techniką	Atnaujinta IKT įranga. Interaktyviomis lentomis aprūpinti pagal poreikį visi mokomieji kabinetai; atnaujinti kabinetų kompiuteriai ir įsigyta kitos įrangos. Mokiniais sudarytos palankios sąlygos naudoti IKT per įvairių dalykų pamokas	2021–2025	Roza Dimentova Danuta Jablonskaja Vitalijus Petrovas	Biudžeto lėšos

	1.2. Veiksmingai naudoti <i>Microsoft Teams</i> mokymo(si) platformą, skaitmenines mokymo(si) priemones, virtualias aplinkas	100 proc. mokytojų naudoja ugdymo procese <i>Microsoft Teams</i> mokymos(si) platformą, mobiliuosius įrenginius, skaitmenines mokymo priemones, virtualias aplinkas ir kt. Analizuojama, kaip/kiek/ar IKT panaudojimas gerina mokymosi rezultatus ir tobulina IKT taikymo mokymui(si) būdus	2021–2023	Galina Chijen Elmira Manatova Giedrė Jurelytė	Biudžeto lėšos
2. Modernizuoti ir atnaujinti gimnazijos edukacines erdves	2.1. Remontuoti vidaus patalpas, įrengti oro vėdinimo sistemas	Sukurta jauki, estetiška, šiuolaikiška ugdymo(si) aplinka, atitinkanti saugias higienos normas	2021–2022	Roza Dimentova Danuta Jablonskaja	Savivaldybės biudžeto lėšos
	2.2. Pritaikyti erdves nuotoliniam mokymui(si), konferenciniam ugdymo(si) darbui	Įrengtos 2-3 edukacinės erdvės nuotolinio mokymo(si) metodų taikymui, švietėjiškai veiklai. Sudaryta pagalbos mokiniams savarankiškai mokytis tvarka ligos atveju, dėl pateisinamų priežasčių laikinai išvykus iš gimnazijos	2021–2022	Galina Chijen Vitalijus Petrovas	Žmogiškieji ištekliai Biudžeto lėšos
	2.3. Sukurti kabinetuose mobilius darbo vietas	Įrengti 2-3 mobilūs darbo kabinetai. Sukurta funkcionali ugdymo(si) aplinka, skatinanti mokinių motyvaciją, bendravimą ir bendradarbiavimą. Ugdymo(si) aplinka lengvai, pagal poreikius keičiama darbui porose, grupėse ir kt.	2021–2023	Roza Dimentova Galina Chijen Vitalijus Petrovas	Biudžeto lėšos
	2.4. Įrengti gamtos mokslų laboratorijas	Chemijos, biologijos laboratorijų įrangos įsigijimas ir pritaikymas gamtos mokslų kabinetuose. 10 proc. mokinių didėja mokymosi motyvacija, gerėja mokymosi rezultatai. Didėja mokinių, pasirinkusių laikyti chemijos, biologijos VBE, skaičius	2022–2024	Galina Chijen Danuta Jablonskaja	Biudžeto lėšos, Spec. sąskaitos lėšos Paramos fondo lėšos
	2.5. Įsteigti <i>Fab Lab</i> inžinerijos kūrybines dirbtuves	Gimnazija taps inovatyvi, technologinių raštingumą efektyvinanti organizacija. Aprūpinta reikalinga technika ir žiniomis, kad būtų įgyvendintos šiuolaikinės technologiškai progresyvios idėjos	2021–2024	Galina Chijen Danuta Jablonskaja Vitalijus Petrovas	Biudžeto lėšos Paramos fondo lėšos
	2.6. Optimizuoti kokybišką bevielio interneto ryšį gimnazijoje	Sudaryta galimybė mokiniams naudotis savo kompiuteriais, planšetėmis ar mobiliaisiais telefonais, jungiantis bevieliu interneto ryšiu	2021–2022	Danuta Jablonskaja Vitalijus Petrovas	Paramos fondo lėšos

	2.7. Atnaujinti gimnazijos vidaus kiemelius, įrengiant edukacines ir poilsio erdves	Lauko klasių įrengimas efektyvins gimnazijos erdvių panaudojimą, prisitaikant prie kintančios aplinkos sąlygų. 70 proc. mokytojų erdves naudoja veiksmingai ir kūrybiškai. Sukurtos erdvės užtikrina bendruomenės narių fizinį ir emocinį saugumą	2021–2023	Roza Dimentova Danuta Jablonskaja	Savivaldybės biudžeto lėšos
	2.8. Modernizuoti gimnazijos sporto erdves	Sporto erdvės atitinka higienos normas, pagerinta sporto bazė, atliepanti mokinių poreikius. Užtikrinamas mokinių fizinis saugumas, aktyvinant ugdymo(si) veiklas	2022–2023	Danuta Jablonskaja	Savivaldybės biudžeto lėšos Spec.sąskaitos lėšos Paramos fondo lėšos
	2.9. Modernizuoti gimnazijos bibliotekos	Sukurta moderni, šiuolaikiška biblioteka, aprūpinta privaloma mokomąja ir naujausia mokslinė literatūra, atliepiančia visų ugdymo pakopų mokinių poreikius ir ugdymosi krypčių pasirinkimą	2021–2023	Danuta Jablonskaja bibliotekininkai	Biudžeto lėšos Spec.sąskaitos lėšos
3. Užtikrinti saugią fizinę ir emocinę mokymo(si) aplinką	3.1. Vykdyti LIONS QUEST socialinio emocinio ugdymo prevencinę programą „Raktai į sėkmę“	100 proc. mokinių dalyvauja programos veiklose, pripažįsta jų naudingumą formuojant socialinius įgūdžius, siekiant kiekvieno mokinio asmenybės ūgties. 60 proc. mokytojų dalyvauja LIONS QUEST mokymuose	2020–2022	VGK Virginija Medaikienė	Programos lėšos
	3.2. Dalyvauti prevenciniuose projektuose ir akcijose su kitomis institucijomis	90 proc. mokinių bus įtraukti į įvairias prevencines veiklas. Sukurta saugi, mokinio asmenybės augimui, brandai ir ugdymui(si) palanki aplinka. 70 proc. mokinių įgis atsparumą žalingiems įpročiams, 90 proc. mokinių nepatirs patyčių. Gimnazijoje bus įgyvendinti 1-2 prevenciniai projektai	Kiekvienais mokslo metais	Inga Šareikaitė Julija Šiberina	Projekto lėšos
	3.3. Tirti naujai atvykusių mokinių adaptaciją, jauseną gimnazijoje	Gerai mokinių tarpusavio ir mokytojų santykiai. 90 proc. naujų mokinių pritampa klasėje, gimnazijoje	Kiekvienais mokslo metais	Klasių auklėtojai ir psichologas	Žmogiškieji ištekliai
	3.4. Efektyvinti Vaiko gerovės komisijos veiklą	Organizuojami VGK posėdžiai (ne rečiau kaip kartą per mėn.), teikiamos individualios rekomendacijos mokiniams, turintiems elgesio problemų, ugdymo(si) sunkumų; 90 proc. mokinių VGK rekomendacijos yra paveikios	2021–2025	VGK Virginija Medaikienė	Žmogiškieji ištekliai

	3.5. Teikti mokiniams savalaikę psichologinę, socialinę, pedagoginę pagalbą	Mažėja praleistų pamokų, tenkančių vienam mokiniui, skaičius, praleistų be priežasties pamokų skaičius mažėja 10 proc. Streso nepatiria ne mažiau kaip 95 proc. visų mokinių	Kiekvienais mokslo metais	Juliija Šiberina Inga Šareikaitė Mokytojo padėjėjas	Žmogiškieji ištekliai
	3.6. Aktyvinti tėvų dalyvavimą ugdymo(si) procese	Aktyviai veikia klasės tėvų savivaldos. 30 proc. klasės tėvų reiškia savo nuomonę ir teikia siūlymus dėl gimnazijos ar klasės veiklos tobulinimo. Tėvai aktyviai dalyvauja bendruomenės renginiuose, prevencinėje veikloje, paskaitose	2021–2023	Roza Dimentova Tatjana Timko	Žmogiškieji ištekliai
	3.7. Didinti ugdymo karjerai pagalbos prieinamumą kiekvienam mokiniui	Ne mažiau 90 proc. II klasių mokinių tikslingai sudarys savo individualius planus, ne mažiau 80 proc. IV klasių mokinių tinkamai rinksis tolimesnio mokymosi perspektyvas	Kiekvienais mokslo metais	Karjeros specialistas	Žmogiškieji ištekliai
	3.8. Užtikrinti mokytojų kompetencijų socialinio-emocinio ugdymo srityje tobulinimą	Gimnazijoje kuriama ir palaikoma aplinka, orientuota į visų jos narių tarpusavio bendravimo, supratingumo, pagalbos mokiniui ir vienas kitam stiprinimą	2021–2025	Roza Dimentova	Biudžeto lėšos
	3.9. Rūpintis gimnazijos bendruomenės sveika gyvensena	Mokinių neformaliojo švietimo programos, skirtos sportui ir sveikai gyvensenai propaguoti, sudaro ne mažiau 30 proc. visų neformaliajam švietimui skirtų valandų. Kasmet organizuojami gimnazijos bendruomenės tradiciniai sporto ir sveikos gyvensenos 1-2 renginiai, fizinio aktyvumo pertraukos	Kiekvienais mokslo metais	Tatjana Timko Jūratė Bukšnaitienė	Spec.sąskaitos lėšos Projekto lėšos

X. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA

Strateginio plano įgyvendinimo priežiūra vyksta sistemingai viso jo įgyvendinimo metu. Plano priežiūrą vykdo Vasilijaus Kačialovo gimnazijos direktoriaus 2020 m. lapkričio 19 d. įsakymu Nr. V-77 sudaryta *2021–2025 metų strateginio veiklos plano stebėsenos darbo grupė*.

Strateginio plano rengimo grupė su strateginio plano vykdymu (įgyvendinimu) supažindina gimnazijos bendruomenę vieną kartą per metus. Bendruomenės nariai gali analizuoti, stebėti ir vertinti, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai ir uždaviniai, kaip vykdomos programos, kaip laikomasi terminų. Visi bendruomenės nariai gali teikti pastabas ir pasiūlymus.

Gimnazijos ugdymo planas, metinis veiklos planas, metodinės tarybos veiklos planas, metodinių grupių veiklos planai turi derėti su strateginiu planu.

Gimnazijos direktoriaus ir direktoriaus pavaduotojai stebi ir vertina, kaip atsakingi asmenys vykdo (įvykdė) pavestus uždavinius, ar laikosi įgyvendinimo terminų, ar tikslingai naudojami resursai. Esant reikalui, koreguoja, konkretizuoja, tikslina metinės veiklos planus. Stebima, ar plano įgyvendinimas atitinka įvairių interesų grupių lūkesčius.

Stebėsenos duomenys fiksuojami strateginio plano strateginių tikslų pasiekimų analizės formoje.

VILNIAUS VASILIJAUŠ KAČIALOVO GIMNAZIJOS STRATEGINIŲ TIKSLŲ PASIEKIMO ANALIZĖS FORMA

Tikslas	<i>(įrašyti tikslo pavadinimą)</i>			
Uždaviniai	Planuotas pasiekimas	Pasiektas rezultatas	Planuoti finansiniai ištekliai	Panaudoti finansiniai ištekliai
Uždavinys 1 <i>(įrašyti pavadinimą)</i>				
Uždavinys 2 <i>(įrašyti pavadinimą)</i>				
Uždavinys 3 <i>(įrašyti pavadinimą)</i>				
Išvada apie pasiektą tikslą				

